

PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ DE PONTIAC

PROCÈS-VERBAL de la séance spéciale du Conseil municipal tenue le mardi 30 avril 2013 à 21h00 à l'hôtel de ville, située au 2024 route 148, Pontiac, à laquelle étaient présents :

M. Edward McCann, maire, Dr. Jean Amyotte, maire suppléant, les conseillers, Inès Pontiroli, Roger Larose, Lynne Beaton, Brian Middlemiss et Thomas Howard.

Également présent : M. Sylvain Bertrand, directeur général et M. Benedikt Kuhn, directeur général adjoint.

La session débute à 21h08.

13-04-1537

ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

1. Parole au public et questions
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Poste secrétaire 2
4. Traitement égouts - boues septiques
5. Entente avec CEDEC
6. Jardins communautaires – Accès à l'eau
7. Appel de projets en développement des collections du ministère de la Culture et des Communications du Québec
8. Traduction – Règlements d'urbanisme
9. Reddition de compte
10. Période de question du public
11. Levée de l'assemblée

Tous les conseillers étant présents et renonçant à l'avis de convocation, il est

Proposé par : Inès Pontiroli
Secondé par : Roger Larose

ET RÉSOLU d'adopter l'ordre du jour avec les ajouts suivants :

- 11- Chien d'agriculteur
- 12- Congé sans solde – col bleu
- 13- Protocole CRÉO

Adoptée

13-04-1538

CONSULTANT – SYSTÈME DE GESTION DES BOUES SEPTIQUES

Il est

Proposé par : Dr. Jean Amyotte
Secondé par : Inès Pontiroli

ET RÉSOLU QUE la municipalité délègue au directeur général la responsabilité pour la préparation d'un devis pour l'engagement d'un consultant dans le dossier du système de gestion des boues septiques.

Adoptée

13-04-1539
JARDINS COMMUNAUTAIRES

Il est

Proposé par : Lynne Beaton
Secondé par : Inès Pontiroli

ET RÉSOLU QUE la municipalité accepte le projet de jardins communautaires. Le promoteur devra se munir des assurances-responsabilités nécessaires. La municipalité n'injectera aucun autre fond dans le projet autre que le prêt du terrain.

Adoptée

13-04-1540
APPEL DE PROJET – BIBLIOTHÈQUE

Il est

Proposé par : Lynne Beaton
Secondé par : Thomas Howard

ET RÉSOLU QUE M. Sylvain Bertrand soit mandaté pour produire et déposer en 2013 auprès du ministère de la Culture et des Communications du Québec une demande d'aide financière dans le cadre du programme Appel de projets en développement des collections des bibliothèques publiques autonomes, qu'il soit le représentant officiel auprès du ministère et qu'il soit autorisé à produire annuellement la reddition de compte nécessaire auprès du ministère.

Adoptée

13-04-1541
TRADUCTION – RÈGLEMENTS D'URBANISME

Il est

Proposé par : Dr. Jean Amyotte
Secondé par : Inès Pontiroli

ET RÉSOLU QUE la municipalité accorde le mandat pour la traduction des règlements d'urbanisme à Madame Sylvie Drolet pour un montant de 2 167,02\$ plus taxes, tel que présenté dans la soumission du 16 avril 2013.

Adoptée

13-04-1542
REDDITION DE COMPTE

ATTENDU QUE le ministère des transports a versé une compensation de 410 652,00\$ pour l'entretien du réseau routier local pour l'année civile 2012;

ATTENDU QUE les compensations distribuées à la Municipalité visent l'entretien courant et préventif des routes locales 1 et 2 ainsi que les éléments des ponts, situés sur ces routes, dont la responsabilité incombe à la Municipalité;

ATTENDU QUE la présente résolution est accompagnée de l'**Annexe A** identifiant les interventions réalisées par la Municipalité sur les routes susmentionnées;

ATTENDU QU'un vérificateur externe présentera dans les délais signifiés pour le dépôt de la reddition des comptes l'**Annexe B** ou un **rapport spécial de vérification externe** dûment complété;

Il est

Proposé par : Dr. Jean Amyotte
Appuyé par : Brian Middlemiss

ET RÉSOLU QUE la Municipalité de Pontiac informe le Ministère des Transports de l'utilisation des compensations visant l'entretien courant et préventif des routes locales 1 et 2 ainsi que les éléments des ponts, situés sur ces routes, dont la responsabilité incombe à la municipalité, conformément aux objectifs du Programme d'aide à l'entretien du réseau routier local.

Adoptée

13-04-1543

CRÉO – PROTOCOLE

Il est

Proposé par : Inès Pontiroli
Secondé par : Lynne Beaton

ET RÉSOLU QUE la municipalité de Pontiac autorise M. Edward McCann à signer les documents concernant le protocole d'entente avec la CRÉO.

Adoptée

Le huis-clos est demandé à 21h45.

Le huis-clos est levé à 21h57.

13-04-1544

POSTE DE SECRÉTAIRE 2 PAR INTÉRIM

CONSIDÉRANT le rapport du comité de sélection formé à cet effet;

Il est

Proposé par : Inès Pontiroli
Secondé par : Dr. Jean Amyotte

ET RÉSOLU QUE la municipalité engage Mme Natacha Papillon au poste de secrétaire 2 par intérim aux conditions édictées à la convention collective et ce, à compter du 6 mai 2013.

Le vote est demandé :

Pour : 4 Contre : 2

Le conseiller Roger Larose vote contre la résolution puisqu'il considère que 2 membres immédiats de la même famille ne devraient pas travailler ensemble.

Le conseiller Brian Middlemiss vote contre puisqu'il veut éviter que d'éventuels problèmes surgissent au fil du temps dans la gestion journalière.

Adoptée sur division

13-04-1545

CONGÉ SANS SOLDE – M. DENIS MARTINEAU

Il est

Proposé par : Dr. Jean Amyotte
Secondé par : Roger Larose

ET RÉSOLU QUE la municipalité accepte la demande de M. Denis Martineau pour son congé sans solde pour un an aux conditions édictées à la convention collective.

Adoptée

13-04-1546
LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Il est

Proposé par : Thomas Howard
Secondé par : Lynne Beaton

ET RÉSOLU de lever l'assemblée à 22h05 ayant épuisé l'ordre du jour.

Adoptée

MAIRE

DIRECTEUR GÉNÉRAL

« Je, Edward McCann, maire, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal ».