

MUNICIPALITÉ DE PONTIAC - MUNICIPALITY OF PONTIAC


ORDRE DU JOUR - AGENDA

De la séance ordinaire du conseil municipal
le 16 janvier 2018 au centre communautaire
de Luskville situé au 2024 route 148, à 19h30

Of the Municipal Council regular meeting of
January 16, 2018 at the Luskville
Community Center located at 2024 Route
148, at 7:30 p.m.

1. **Ouverture de la séance - *Opening of the meeting***
2. **Parole au public et questions – *Floor open to public and questions***
3. **Adoption de l'ordre du jour - *Adoption of the agenda***
4. **Adoption des procès-verbaux des réunions antérieures / *Adoption of the minutes of previous meetings***
 - 4.1 Procès-verbal de la séance ordinaire tenue le 12 décembre 2017 et des séances extraordinaires du 5, du 14 et du 21 décembre 2017 / *Minutes of the regular meeting held on December 12, 2017, and of the special meetings of December 5, 14 and 21, 2017*
5. **Administration**
 - 5.1 **Transferts budgeteers (Aucun) / *Budgetary transfers (None)***
 - 5.2 Liste des factures à payer / *List of invoices to pay*
 - 5.3 Liste des dépenses incompressibles / *List of fixed expenses*
 - 5.4 Liste des engagements de dépenses pour le mois de janvier / *List of incurred expenses for the month of January*
 - 5.5 Rapport relatif à la délégation d'autorisation des dépenses / *Report regarding the delegation of authorized expenditures*
 - 5.6 Affectation de crédits (Dépenses incompressibles) / *Appropriation of credits (Fixed expenses)*
 - 5.7 Adoption du règlement de taxation 01-18 / *Adoption of the taxation bylaw 01-18*
 - 5.8 Démission – Poste temporaire - Employée # 01-0137 / *Resignation – Temporary position – Employee # 01-0137*
 - 5.9 Démission – Employé # 01-0125 / *Resignation – Employee # 01-0125*
 - 5.10 Nomination de représentants municipaux - Office Municipal d'Habitation du Pontiac (O.M.H.P.)/ *Appointment of elected representatives – Pontiac Municipal Housing Bureau*
 - 5.11 Nomination de représentants municipaux – Conseil d'administration de l'autorité portuaire de Quyon – Mohr's Landing/ *Appointment of municipal representatives – Board of Directors of the Quyon Port Authority – Mohr's Landing*
 - 5.12 Nomination du maire-suppléant / *Appointment of the Pro-Mayor*
 - 5.13 Refinancement - Règlements d'emprunts 05-02 et 15-10 / *Refinancing – Bylaws 05-02 and 15-10*
6. **Sécurité publique – *Public security***
 - 6.1 Mesures d'urgences - Octroi de contrat / *Emergency measures – Awarding of contract*
7. **Travaux publics – *Public works***
 - 7.1 Programme d'aide à l'amélioration du réseau routier municipal – Attestation de réalisation des travaux / *Investment Program for the improvement of the local road network ("Programme d'aide à l'amélioration du réseau routier municipal")- Confirmation of work completion*
8. **Hygiène du milieu – *Public hygiene***
9. **Urbanisme et zonage – *Urban renewal and zoning***
10. **Loisir et culture – *Recreation and culture***

- 10.1 Affichage temporaire – Tournée des ateliers d’artistes du Pontiac / *Temporary signage - Pontiac Artists’ studio tour*
- 10.2 Demande d’aide financière dans le cadre du programme de Mise en commun d’équipements, infrastructures, de services ou d’activités en milieu municipal / *Application for financial assistance as part of the Program for sharing equipment, infrastructures, services or for activities in municipal environment*
- 10.3 Demande d’aide financière dans le cadre du Fonds de développement des territoires du CLD des Collines de l’Outaouais / *Application for financial assistance as part of the CLD des Collines de l’Outaouais’ Fund for the development of the territories*
- 10.4 Prêt de matériel pour « Mo’s Fly In » / *Equipment loan for « Mo’s Fly In »*
- 11. **Divers – *Miscellaneous***
- 12. **Rapports divers et correspondance – *Various reports and correspondence***
 - 12.1 Dépôt de divers rapports municipaux / *Tabling of various municipal reports:*
 - a) animaux / *animals*
- 13. **Dépôt du registre de correspondance – *Tabling of the registre of correspondence***
 - 13.1 Registre de correspondance du mois de décembre 2017 / *Register of the correspondence received in December 2017*
- 14. **Période de questions du public – *Public question period***
- 15. **Levée de la séance – *Closing of meeting***



Benedikt Kuhn
Directeur général / *Director General*