

MUNICIPALITÉ DE PONTIAC - MUNICIPALITY OF PONTIAC

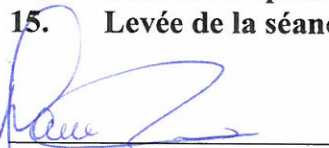
ORDRE DU JOUR - AGENDA

Dé la séance ordinaire du conseil municipal le 11 décembre 2018 au centre communautaire de Luskville situé au 2024 route 148, à 19h30

Of the Municipal Council regular meeting of December 11, 2018 at the Luskville Community Center located at 2024 Route 148, at 7:30 p.m.

1. **Ouverture de la séance - *Opening of the meeting***
2. **Parole au public et questions – *Floor open to public and questions***
3. **Adoption de l'ordre du jour - *Adoption of the agenda***
4. **Adoption des procès-verbaux des réunions antérieures / *Adoption of the minutes of previous meetings***
 - 4.1 Procès-verbaux de la séance ordinaire du 13 novembre 2018, de la séance extraordinaire du 1er novembre et des deux séances extraordinaires du 28 novembre 2018 / *Minutes of the regular meeting of November 13, 2018, of the special meeting of November 1st, and the two special meetings of November 28th, 2018*
5. **Administration**
 - 5.1 Transferts budgétaires / *Budgetary transfers*
 - 5.2 Liste des factures à payer / *List of invoices to pay*
 - 5.3 Liste des dépenses incompressibles / *List of fixed expenses*
 - 5.4 Liste des engagements de dépenses pour le mois de décembre / *List of incurred expenses for the month of December*
 - 5.5 Rapport relatif à la délégation d'autorisation des dépenses / *Report regarding the delegation of authorized expenditures*
 - 5.6 Adoption du calendrier 2019 des séances ordinaires du conseil / *Adoption of the 2019 calendar for the Council's regular meetings*
 - 5.7 Fermeture des bureaux administratifs municipaux pour les Fêtes / *Closing of the municipal administrative offices for the Holidays*
 - 5.8 Maintien des services destinés aux francophones de l'Ontario / *Keeping the services intended for Ontario's francophones*
 - 5.9 Dépôt et adoption de la Politique portant sur le harcèlement au travail / *Tabling and adoption of the Policy on harassment in the workplace*
 - 5.10 Octroi de contrat - Coordination du projet de centre communautaire / *Awarding of contract - Coordination of the community centre project*
 - 5.11 Mandat – Élaboration d'outils pour la gestion des ressources humaines / *Mandate – Development of tools for the management of Human Resources*
6. **Sécurité publique – *Public security***
 - 6.1 Démission de pompiers volontaires / *Resignation of volunteer firefighters*
7. **Travaux publics – *Public works***
 - 7.1 Programme d'aide à la voirie locale / *Assistance program for the local road network*
 - 7.2 Servitude – Engagement de paiement pour le prolongement futur du réseau d'égout / *Easement – Commitment of payment for the future extension of the sewer network*
8. **Hygiène du milieu – *Public hygiene***
9. **Urbanisme et zonage – *Urban planning and zoning***

10. **Loisirs et culture – *Recreation and culture***
11. **Divers – *Miscellaneous***
12. **Rapports divers et correspondance – *Various reports and correspondence***
 - 12.1 Dépôt de divers rapports municipaux / *Tabling of various municipal reports:*
 - a) animaux / *animals*
 - b) Dépôt des déclarations des intérêts pécuniaires des membres du conseil / *Tabling of the pecuniary interests of the Council members*
13. **Dépôt du registre de correspondance – *Tabling of the register of correspondence***
 - 13.1 Registre de correspondance du mois de novembre 2018 / *Register of the correspondence received in November 2018*
14. **Période de questions du public – *Public question period***
15. **Levée de la séance – *Closing of meeting***


Benedikt Kuhn
Directeur général / *Director General*